МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 75 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего
МОУ детского сада № 75
Деньгова С.А.Деньгова
«09» 01 2021 г

Регламент

Рабочей группы МОУ детского сада № 75

для осуществления мероприятий по профилактике коррупции

1. Рабочая группа МОУ детского сада № 75 Кировского района Волгограда для осуществления мероприятий по профилактике коррупции (далее – Рабочая группа) создана для осуществления мероприятий по профилактике коррупции, обеспечения взаимодействия с сотрудниками и родительской общественностью по реализации плана мероприятий и реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, регулирующим вопросы организации противодействия коррупции, настоящим Регламентом.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с рабочей группой по противодействию коррупции при Кировском ТУ ДОАВ.

4. Основные задачи Рабочей группы:

4.1.Координация деятельности МОУ детского сада № 75 и взаимодействии с педагогами и родительской общественностью по реализации государственной политики в области противодействия коррупции и ее профилактики;

4.2.Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции МОУ детского сада № 75;

4.3.Мониторинг общественного мнения об эффективности антикоррупционных мероприятий;

4.4.Разработка мер по профилактике коррупции, устранению причин и условий, способствующих ее появлению на территории МОУ детского сада № 75;

4.5.Организация проверок с целью выявления коррупционной составляющей при осуществлении образовательной деятельности в МОУ детском саду № 75;

4.6.Разработка предложений по совершенствованию работы с поступающими обращениями сотрудников и родительской общественности.

5.Для осуществления стоящих перед ней задач Рабочая группа имеет право:

5.1.Разрабатывать в установленном порядке в МОУ документы и материалы, необходимые для работы Рабочей группы;

5.2.Привлекать для участия в заседаниях сотрудников и родительскую общественность;

5.3.Подготавливать отчеты о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции.

6.Рабочая группа работает на основе плана, утвержденного заведующим МОУ детского сада № 75.

7.Заседания Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы МОУ детского сада № 75.

К участию в заседаниях Рабочей группы, по необходимости, могут привлекаться иные лица.

8.Заседание Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы МОУ детского сада № 75 и секретарь Рабочей группы. О результатах заседания и принятых решениях заведующий информирует педагогов МОУ детского сада № 75 на совещаниях.

9.Секретарь Рабочей группы:

-обеспечивает подготовку и проведение заседаний Рабочей группы;
-оформляет протоколы и все необходимые документы для реализации решений Рабочей группы;
-контролирует исполнение решений Рабочей группы;
-ведет делопроизводство Рабочей группы;
-выполняет иные поручения руководителя Рабочей группы, связанные с обеспечением деятельности Рабочей группы.

Заведующий МОУ детского сада № 75 С.А.Деньгова